IC "DON MILANI" FIRENZE
Prot. 0000525 del 12/01/2023
VI (Uscita)

Istituto Comprensivo "Don Milani"

Via Aurelio Nicolodi, 2 – 50131 Firenze
Tel. 055690743
e-mail: fiic85100n@istruzione.it fiic85100n@pec.istruzione.it
C.F. 94188360484 - C.U. UFFV7G

Prot. n. e data: vedi segnatura
CNP: 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-147
CUP: D14D22000650006

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia*

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo Don Milani attua percorsi nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia;*

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

Istituto Comprensivo "Don Milani"
Via Aurelio Nicolodi, 2 – 50131 Firenze
Tel. 055690743
e-mail: fiic85100n@istruzione.it fiic85100n@pec.istruzione.it
C.F. 94188360484 - C.U. UFFV7G

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ANTONELLA BAMBACARO RESPONSABILE DELPROGETTO NOMINA LA S/V MARIAGRAZIA LELLA IN QUALITA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

Cognome e Nome	**LELLA MARIAGRAZIA**
Codice fiscale/ Partita IVA	LLLMGR67T43F052W
Qualifica	**DSGA**

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.
LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA	49,00	24,55	1.202,95	906,52	296,43	82,95	288,25	535,32
TOTALE	49,00		1.202,95	906,52	296,43	82,95	288,25	535,32

1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Bambacaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa